

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT - MERCI

Nom de votre établissement : ..... Lycée Charlemagne .....  
Ville de votre établissement : ..... THIONVILLE .....  
Centre d'hébergement (précis) : ..... MONAGHAN .....  
Dates du séjour : ..... 30/04 - 06/05 / 2016 .....

### Avis général sur les familles ou l'hôtel :

..... R.A.S. ....  
..... Accueil de haut standing - Unanimité sur la .....  
..... gentillesse des familles - Familles également très .....  
..... satisfaites du groupe - .....

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

### Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner : ..... RAS .....  
\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) : ..... RAS .....  
\* dîner : .....

### La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : ..... Anne .....  
\* contact : .....  
\* discussion : ..... Très facile - .....  
\* efficacité : ..... Très bien .....  
\* disponibilité : ..... Très bien .....

TOURNEZ SVP

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT - MERCI

Nom de votre établissement : ..... *Collège Gaspard Monge* .....

Ville de votre établissement : ..... *74490 ST JEORE* .....

Centre d'hébergement (précis) : ..... *MONAGHAN* .....

Dates du séjour : ..... *du 26/04 au 30/04/16* .....

### Avis général sur les familles ou l'hôtel :

.....  
.....  
.....  
*Mrs Bien*  
.....  
.....

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner : ..... *RAS* .....

\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) : ..... *RAS* .....

\* dîner : ..... *RAS* .....

### La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : ..... *Mrs Galton* .....

\* contact : .....

\* discussion : ..... *T Bien* .....

\* efficacité : ..... *T Bien* .....

\* disponibilité : ..... *T Bien* .....

**TOURNEZ SVP**

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT – MERCI

Nom de votre établissement : ..... Lyceé Albert Londres .....

Ville de votre établissement : ..... Cusset .....

Centre d'hébergement (précis) : ..... Monaghan .....

Dates du séjour : ..... 03 / 04 au 10 / 04 .....

### Avis général sur les familles ou l'hôtel :

..... Très bien. .....

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

### Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner : ..... Très bien .....

\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) :  
..... Très bien .....

\* dîner : ..... Très bien .....

### La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : ..... Bronagh et ses 2 collègues .....

\* contact : ..... Excellent .....

\* discussion : ..... Excellent .....

\* efficacité : ..... Excellent .....

\* disponibilité : ..... Excellent .....

**TOURNEZ SVP**

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT - MERCI

Nom de votre établissement : ..... N.D. des MINIMES .....

Ville de votre établissement : ..... LYON 5<sup>e</sup> .....

Centre d'hébergement (précis) : ..... MONAGHAN .....

Dates du séjour : ..... 6 au 13/11/2015 .....

### Avis général sur les familles ou l'hôtel :

..... Excellent familles très attentives .....  
..... avec nos élèves! .....

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

..... Aucun problème .....

### Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner : ..... RAS .....

\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) : ..... RAS .....

\* dîner : ..... excellent très copieux - à l'écoute des élèves .....

### La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : ..... Brennan .....

\* contact : ..... excellent .....

\* discussion : ..... très bien .....

\* efficacité : ..... ++ .....

\* disponibilité : ..... excellente .....

TOURNEZ SVP

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT - MERCI

Nom de votre établissement : LYCEE SAINT MARTIN

Ville de votre établissement : MACHECOUL

Centre d'hébergement (précis) : MONAGHAN Irlande

Dates du séjour : du au 26/09/15

Avis général sur les familles ou l'hôtel :

Très bien

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner : RAS

\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) : RAS

\* dîner : RAS

La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : Bronagh Colton

\* contact :

\* discussion : voir page suivante

\* efficacité :

\* disponibilité :

TOURNEZ SVP

# VOTRE OPINION SUR L'HEBERGEMENT

## ECRIRE LISIBLEMENT - MERCI

Nom de votre établissement : LYCEE FRANCOIS TRUFFAUT

Ville de votre établissement : BEAUVAIS

Centre d'hébergement (précis) : MONAGHAN

Dates du séjour : 24/01/2016 au 29/01/2016

### Avis général sur les familles ou l'hôtel :

Excellent accueil

Problèmes que vous avez rencontrés (si vous avez rencontré des problèmes spécifiques à une famille, donnez impérativement le nom de la famille)

### Les repas en famille ou à l'hôtel :

\* petit-déjeuner :

ok

\* panier-repas (trop frugal en Angleterre, nous le savons, c'est culturel) :

ok

\* dîner : ok

### La responsable locale : (cas d'hébergement en famille)

\* nom de la responsable : Ann Clancy

\* contact : excellent

\* discussion : excellent

\* efficacité : excellent

\* disponibilité : excellent

TOURNEZ SVP